उत्तर प्रदेश शासन

राज्य योजना आयोग–2

(नियोजन विभाग)

संख्या 3/2015/(935/2015)3/2/35-आ0-2/2014-34

लखनऊ: दिनांक: 07 अप्रैल, 2015

कार्यालय ज्ञाप

वित्त(आय-व्ययक) अनुभाग-1 के कार्यालय ज्ञाप संख्या 2/2015/बी-1- 925/दस-2015-231/2015, दिनांक 30 मार्च, 2015- के अनुसार आय-व्ययक के अन्तर्गत प्रावधानित धनराशि को नियोजन विभाग की अनुदान संख्या- 40, लेखाशीर्ष-3451-सचिवालय आर्थिक सेवायें-आयोजनेत्तर/आयोजनागत-101-योजना आयोग/योजना बोर्ड-03-राज्य योजना आयोग के अन्तर्गत विभिन्न मानक मदों में निम्नलिखित विवरण के अनुसार धनराशि आबंटित कर व्यय करने हेतु स्वीकृति प्रदान की जाती है :-

अनुदान संख्या- 40 आयोजनेत्तर/आयोजनागत (धनराशि हजार रू0 में)

कोड संख्या	मद नाम	वित्तीय वर्ष 2015-16 हेतु आयोजनागत का स्वीकृत कुल आय-व्ययक	आयोजनेत्तर पक्ष का वित्तीय वर्ष 2015-16 हेतु आयोजनेत्तर पक्ष का स्वीकृत कुल आय-व्ययक	आयोजनागत पक्ष का राज्य योजना आयोग हेतु(जवाहर भवन ट्रेजरी को आबंटित) धनराशि	आयोजनेत्तर राज्य योजना आयोग हेतु (जवाहर भवन ट्रेजरी को आबंटित)धनराशि	07 सियाड जनपदों हेतु मुख्य विकास अधिकारियों को आबंटित धनराशि
1	2	3	4	5	6	7
	03-राज्य योजना आयोग					
01	वेतन	-	30000	-	27600	2400
02	मजदूरी	-	40	-	40	
03	मंहगाई भत्ता	-	36000	-	33370	2630
04	यात्रा भत्ता	-	600	-	579	21
05	स्थानान्तरण यात्रा व्यय	-	20	-	20	
06	अन्य भत्ते	-	7000	-	6826	174
07	मानदेय	-	500	-	500	-
08	कार्यालय व्यय	-	800	-	800	-
11	लेखन सामग्री और फार्मो की छपाई	-	300	-	300	-
12	कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	15	400	15	400	
13	टेलीफोन पर व्यय	-	450	-	450	-
14	मोटर गाडियों का क्रय	-	750	-	750	-
15	गाडियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	-	1600	-	1600	-
16	व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये	-	100	-	100	-
18	प्रकाशन	-	1600	-	1600	-
42	अन्य व्यय	-	2000	-	2000	-
44	प्रशिक्षण हेतु यात्रा व्यय एवं अन्य प्रासंगिक व्यय	-	100	-	100	-
45	अवकाश यात्रा व्यय	-	200	-	200	-

http://shasanadesh.up.nic.in

46	कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर क्रय	25	300	25	300	-
47	कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्संबंधी स्टेशनरी का क्रय	10	200	10	200	-
49	चिकित्सा व्यय	-	600	-	600	-
51	वर्दी	-	80	-	78	2
	योग:-	50	83640	50	78413	5227

(नवीन चन्द्र त्रिपाठी)

विशेष सचिव

संख्या 3/2015/(935/2015)3/2/35-आ0-2/2014-34 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1 महालेखाकार (द्वतीय)एम0सी0(सी0)अनुभाग-4, उ0प्र0 इलाहाबाद

2 महालेखाकार (लेखा परीक्षा) प्रथम, उ0 प्र0, इलाहाबाद

3 प्रधान लेखाकार (लेखा एवं हकदारी)

4 वरिष्ठ आडिट अधिकारी,(आडिट प्लानिंग) कार्यालय महालेखाकार, (लेखा परीक्षा)प्रथम, सत्यनिष्ठा भवन-15, थार्नहिल रोड, इलाहाबाद

5 मुख्य कोषाधिकारी, जवाहर भवन, लखनऊ

6 आहरण वितरण अधिकारी नियोजन सचिव शाखा

7 अनुभाग अधिकारी (लेखा) नियोजन सचिव शाखा, नियोजन विभाग

8 वित्त (व्यय-नियंत्रण) अनुभाग-5

9 नियोजन अनुभाग-1

10 गार्ड फाईल

आज्ञा से,

(कृष्ण कान्त अस्थाना)

उप सचिव

http://shasanadesh.up.nic.in